

**Общество с ограниченной ответственностью  
«Негосударственное частное образовательное учреждение высшего  
образования «Первый университет профессора В.В. Макарова»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ООО «НЧОУ

«Первый университет»

В.В. Макаров

«    »

2022 г.

«ПЕРВЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
профессора  
В.В. Макарова»



**ПРАВИЛА  
приема обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о приеме слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в ООО «НЧОУ «Первый университет» (далее - Положение) устанавливает требования к правилам приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Общество с ограниченной ответственностью «Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Первый университет профессора В.В. Макарова» (далее - Первый университет)

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований правовых и нормативных документов:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г.;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный Закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Уставом и локальными нормативными актами Первого университета.

1.3. Требования Положения распространяются на слушателей по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации реализуемых в Первом университете.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА**

## 2.1 . Общие требования

2.1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства (далее - иностранные граждане), поступающим в Первый университет для обучения по программам дополнительного профессионального образования (далее - Обучение).

2.1.2. На обучение в Первый университет принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - слушатели), и нормативно - правовыми актами РФ. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.1.3. Прием на обучение слушателей в Первый университет осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящим Положением и договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного образования.

2.1.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Первым университетом в зависимости от формы обучения и направлениям повышения квалификации и др. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.1.5. Обучение слушателей может реализовываться в формах: очно, очно- заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

## 2.2. Организация приема документов на обучение

2.2.2. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп, а также по индивидуальным программам и графикам.

2.2.3. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации в Первом университете проводится по личным заявлениям поступающих на основании представленных ими документов.

2.2.4. Слушатели заключают договор (Приложение 1) на обучение и приказом директора зачисляются на обучение.

2.2.5. К заявлению (Приложение 2) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

2.2.5.1. копия документа, удостоверяющего личность и гражданство,

либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2.2.5.2. копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

2.2.5.3. копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании со свидетельством, об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

2.2.5.4. для лиц, завершающих обучение по программам высшего образования (справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) заверенные в установленном порядке, но месту обучения);

2.2.6. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Первом университете:

2.2.6.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложением;

2.2.6.2. Устав Первого университета;

2.2.6.3. Настоящее Положение;

2.2.6.4. Формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

2.2.6.5. иные локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Первом университете.

2.2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.2.5., настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего.

2.2.8. На каждого поступающего оформляется личное дело в котором хранятся все сданные документы.

2.2.9. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

2.3. Зачисление на обучение

2.3.2. Прием на обучение в Первый университет проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

2.3.3. Причинами отказа о приеме обучения могут быть:

2.3.3.1. Несоответствие представленных документов и невозможностью устранения данной причины;

2.3.3.2. отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;

2.3.3.3. по решению руководителя образовательной



организации – без объяснения причины.

2.3.4. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

2.3.5. Зачисление на обучение лиц, производится приказом директора Первого университета после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучения, периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Первом университете по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ, а также регулируется приказами директора.

3.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Первый университет профессора В.В. Макарова» (ООО «НЧОУ «Первый университет»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.02.2021г. № 041266, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Роспотребнадзор) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Макарова Виктора Викторовича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется предоставить, а Обучающийся обязуется оплатить образовательные услуги по

*(предоставлению дополнительного профессионального образования; (переподготовке, повышению квалификации))*

по программе \_\_\_\_\_  
 (далее – программа).

Срок освоения образовательной программы составляет \_\_\_\_\_, в соответствии с разработанной образовательной программой обучения, учебным планом (индивидуальным графиком).

1.2. Исполнитель оказывает образовательные услуги в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

1.3. Образовательные услуги осуществляется в \_\_\_\_\_ форме.

*(очной, очно-заочной, заочной)*

1.4. Образовательные услуги оказываются по адресам Исполнителя:  
 г. Москва, Дмитровское шоссе, дом 9, строение 2, этаж 3, помещение I, комната №45

1.5. По окончании прохождения Обучающимся полного курса программы, указанной в п.1.1 договора, и успешной итоговой аттестации Исполнитель \_\_\_\_\_ выдает \_\_\_\_\_ Обучающемуся \_\_\_\_\_.

*(удостоверение, диплом, свидетельство)*

Обучающемуся, не прошедшему в течение установленного срока итоговую аттестацию, и (или) отчисленному из НЧОУ «Первый университет» по его требованию выдается справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

## **2. Права и обязанности сторон**

### *2.1. Исполнитель имеет право:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке при неисполнении или ненадлежащем исполнении Обучающимся своих обязательств по договору, в том числе при неоплате обучения в установленные договором сроки.

2.1.4. Осуществлять обработку персональных данных Обучающегося в целях исполнения договорных обязательств.

2.1.5. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

### *2.2. Обучающийся имеет право:*

2.2.1. Получать образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

2.2.2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.3. Получать полную информацию по вопросам, касающимся процесса обучения, оценки знаний, умений и навыков, а также о критериях этих оценок.

2.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.2.5. Пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.6. Пользоваться иными правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

### *2.3. Исполнитель обязан:*

2.3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

Обучающегося, при условии поступления от Обучающегося оплаты в размере и в сроки, установленные настоящим договором.

2.3.2. Довести до Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.3.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при условии оплаты образовательных услуг в установленные договором сроки.

2.3.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

#### *2.4. Обучающийся обязан:*

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего договора, в размере и порядке, определенные настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

добросовестно осваивать выбранную образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять установленные объемы учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы;

посещать занятия в соответствии с учебным расписанием, своевременно проходить итоговую аттестацию;

своевременно извещать Исполнителя о причинах своего отсутствия на занятиях, итоговой аттестации;

соблюдать требования Устава и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать внутренний распорядок Исполнителя, учебную дисциплину, проявлять уважение к профессионально-педагогическому, учебно-вспомогательному, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, нести материальную ответственность за его порчу или утрату в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.5. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарные, санитарно-эпидемиологические и экологические нормы и правила.

2.4.6. При зачислении в учебную группу и в процессе обучения своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (ФИО, адрес, телефон).

### 3. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость образовательных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего договора, за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.2. Оплата за обучение производится единовременно либо периодическими платежами:

3.2.1. При единовременной оплате стоимости образовательных услуг Обучающийся в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от даты заключения настоящего договора вносит денежные средства в кассу Исполнителя или производит оплату в безналичной форме.

3.3. Оплата стоимости образовательных услуг производится Обучающимся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя с указанием в платежных документах целевого назначения платежа.

Обязательства по оплате считаются исполненными при поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Реквизиты для перечисления денежных средств за обучение:

л/счет

р/с Сибирское ГУ Банка России, г. Новосибирск,

БИК

ИНН/КПП

КБК

e-mail: тел. (

Назначение платежа: оказание образовательных услуг, тип средств

За Обучающегося

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

3.5. Не позднее дня начала занятий Обучающийся обязан предоставить Исполнителю документы, подтверждающие оплату услуг.

3.6. Обучающийся, который не произвел окончательную оплату за обучение к установленному договором сроку, от дальнейшего обучения отстраняется, до итоговой аттестации не допускается и подлежит отчислению с обучения.

3.7. В случаях досрочного расторжения настоящего договора и (или) отчисления Обучающегося, ранее оплаченные суммы возвращаются Обучающемуся за вычетом фактических затрат на обучение, произведенных Исполнителем.



Стоимость платных образовательных услуг (стоимость обучения) рассчитывается пропорционально части услуг, оказанных до даты отчисления Обучающегося, указанной в приказе об отчислении.

В сумму фактических затрат также входят затраты в дни непосещения Обучающимся учебных занятий при отсутствии документов, подтверждающих уважительность причин пропуска занятий Обучающимся.

3.8. В случае если Обучающийся не прошел итоговую аттестацию, стоимость оплаченных образовательных услуг Обучающемуся не возвращается.

3.9. Дополнительные занятия (сверх образовательной программы) и повторная итоговая аттестация оплачиваются Обучающимся дополнительно, согласно ценам (тарифам) Исполнителя.

3.10. Исполнитель и Обучающийся подписывают акт об оказании образовательных услуг по договору в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты завершения оказания образовательных услуг.

При наличии у Обучающегося обоснованных претензий к качеству услуг сторонами составляется соответствующий акт, на основании которого Исполнитель устраняет выявленные недостатки по качеству услуг.

Услуги считаются оказанными после подписания акта об оказании услуг.

#### **4. Условия обучения и прохождения итоговой аттестации**

4.1. Дата начала обучения определяется Исполнителем самостоятельно с уведомлением Обучающегося о дате и времени начала занятий в срок не менее чем за один рабочий день до начала занятий.

4.2. Занятия Обучающегося проводятся в учебных группах численностью не более 25 человек согласно расписанию, утвержденному директором Исполнителя.

4.3. К итоговой аттестации допускаются Обучающиеся, прошедшие обучение в полном объеме, предоставившие все необходимые документы и оплатившие образовательные услуги в установленные договором сроки.

4.4. В случае пропуска занятий (итоговой аттестации) без уважительной причины Обучающийся подлежит отчислению с обучения.

4.5. Преподавателям Исполнителя предоставляется право на отстранение от занятий Обучающихся, нарушающих внутренний распорядок Исполнителя, учебную дисциплину, технику безопасности, а также противопожарные, санитарно-эпидемиологические и экологические нормы и правила.

4.6. Итоговая аттестация включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

4.7. В случае неудовлетворительных оценок на итоговой аттестации, Обучающемуся разрешается пройти итоговую аттестацию повторно в составе следующей учебной группы. Повторная итоговая аттестация оплачивается Обучающимся согласно ценам (тарифам) Исполнителя.

4.8. Обучающийся, не прошедший повторную итоговую аттестацию в составе последующей учебной группы, автоматически отчисляется с обучения.

4.9. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, Исполнитель оставляет за собой право на перенесение срока сдачи итоговой аттестации.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае нарушения сроков оплаты, установленных в разделе 3 настоящего договора, Исполнитель вправе потребовать уплаты Обучающимся пени в размере 0,1 % от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

Уплата пени не освобождает Обучающегося от выполнения обязательств по настоящему договору.

5.3. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Обучающийся также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Обучающийся вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- б) поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- г) расторгнуть Договор.

5.6. Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками образовательных услуг.

5.7. Стороны не несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если это явилось следствием непреодолимой силы (форс-мажор).

## **6. Порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем внесудебном порядке:

при неисполнении или ненадлежащем исполнении Обучающимся обязательств, предусмотренных настоящим договором;

в случаях просрочки Обучающимся оплаты стоимости образовательных услуг;

при невозможности надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.4. В случаях, указанных в пунктах 5.4., 5.5. настоящего договора, Обучающийся вправе отказаться от исполнения договора.

6.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

## **7. Срок действия договора и иные условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Все разногласия, возникающие при выполнении сторонами своих обязательств, разрешаются путем переговоров, при не достижении согласия - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.4. В целях исполнения настоящего договора и отношений, связанных с ним, Обучающийся дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, серии и номера документов, удостоверяющих личность, номера телефона и адреса электронной почты, номера и серии документов об

образовании, оценок из документов об образовании и др.), в том числе и автоматизированную, с целью учета субъектов договорных отношений, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Обучающим в письменном виде.

**8. Адреса и реквизиты сторон:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ м.п.

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт:серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Приложение 2  
Ректору  
ООО «НЧОУ «Первый университет»  
В.В. Макарову

\_\_\_\_\_ фамлия

\_\_\_\_\_ имя

\_\_\_\_\_ отчество (при наличии)

дата рождения \_\_\_\_\_ место рождения \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_ гражданство \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи

\_\_\_\_\_ место работы

заявление

Прошу принять документы для поступления на обучение

По программе дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации)

: \_\_\_\_\_

подпись поступающего

О себе сообщаю следующее: окончил(а) в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_

Документ об образовании:

диплом

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

наименование образовательного учреждения, выдавшего документ об образовании

\_\_\_\_\_ дата выдачи документа об образовании:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложениями к ней, свидетельством о государственной аккредитации ознакомлена (а)

\_\_\_\_\_ подпись

С образовательной программой ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ подпись

С уставом, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ подпись

Согласен (на) на обработку персональных данных, в том числе размещение на сайте Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ подпись

Менеджер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021 года

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся, \_\_\_\_\_ проживающий  
по \_\_\_\_\_ адресу:

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку Обществом с ограниченной ответственностью «Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Первый университет профессора В.В. Макарова» моих персональных данных, представляемых для внесения в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», включающих:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) пол;
- 3) дату рождения;
- 4) сведения об образовании (номера и даты выдачи документов о высшем, среднем профессиональном и ином образовании, наименование специальностей, учебных заведений, образовательных программ и т.п.)

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Оператор имеет право на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие действует бессрочно, срок хранения моих персональных данных не ограничен.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку и исключить соответствующие сведения из единого реестра сведений об аттестации, аннулировать все выданные мне аттестаты.

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_ «\_\_\_» «\_\_\_\_\_» 202\_\_